



DAGSORDEN

SB – møde torsdag d. 16.3.2023 **kl.17.30 -20.00**

Mødedeltagere:

Charlotte Poulsen, Sofie Bang, Christian Kryger, Therese Kunoy, Martin Rytoft, Louise Andersen-Hald, Rebecca Stelzig, Rikke Boelskifte Knigge, Peter Lysdal, Leon Mitchell, Jesper Brønnum,
Elevrepræsentanter: Milla Sørensen, Tobias Buchmann

Afbud: Jesper Markmann,

Der er lidt mad og drikke fra kl. 17.30

SB-51:

Godkendelse af dagsorden
Punkt 57 rykkes til sidste punkt (ikke elevdeltagelse)

SB-52:

Orientering fra:
Formanden – afventer formanden
Ledelse -
Trafiksituationen – der er kommet et notat på baggrund af besigtigelsen med løsningsforslag. Der følges op på disse ved næste møde.
SB sende appel ud til forældrene om at overholde reglerne ved afsætningsplads.
Elever der ikke får betalt for de varer, de "køber" i pauserne i centeret – stigende tendens. Der skrives ud ift. evt at inddrage dette privilegie for udskolingen.
Der er et godt samarbejde med centeret og de forretningsdrivende. Evt. besøg ude i klasserne ift. Konsekvenserne.
Vi har haft skoleudviklingsamtale – ledelse og center. Fokusområder for det videre arbejde med skolens udvikling.
Mandag er der opstartmøde for skolestartere (tidl. Flagstangsmøde)
Trivselsmålinger er i gang – frist i næste uge. 0.årgang er udfordret pga uni-login (eleverne kan ikke huske login).
Nye skærme i alle lokaler over vinterferien.

Medarbejderne - info tages under punkterne. Det der fylder er primært de besparelser/ledelsesstrukturen som vi står overfor.
Glæder os til pædagogisk dag. Spændende program venter.

Elevrådet - ikke så meget nyt. Galla gik rigtig godt.
Elevrådet var lidt skuffede over salget (Elevrådets salg).

SB-53:

Gennemgang af princip
Opfølgning på mobilforsøg:
Status fra LA om prøveperioden fra kolleger – det er blevet meget tidskrævende ift. Indsamling af mobiler - sværere efter de har fået dem i højere grad, de filmer hinanden - uhensigtsmæssig adfærd. Mange elever trækker sig og sidder alene med telefoner - særligt de der udsat socialt i forvejen.
Negativ modtagelse af prøve-setuppet blandt lærerkollegiet, da det fra lærerperspektiv allerede var drøftet ift godt setup.
En af elevråd repr. støtter oplevelsen af, at det er sværere nu ift. At eleverne afleverer mobilerne mm. Støtter at man vender tilbage til tidl.

	<p>Setup- MEN med samme regler for alle (at alle klasser/lærere følger samme regler). Vigtig at lærerne så efterkommer reglerne. Princip fastholdes, MEN der udarbejdes regelsæt i fællesskab mellem lærere, elever og ledelse.</p> <p>Princip 3.4 om udlån: Problemstilling ift. Depositum og fx skader, brandalarmer mm. Vi prioriterer, at klasserne har lyst til at afholde arrangementer i skolens kantine. Kommuniker mere ud til kontaktførelserne ift. dette princip. Ændring i princip ift. depositummets størrelse - hæves til 1000,- OBS få statistik fra Michael ift. Brugen (Leon)</p> <p>Legater og fonde, skal der laves et princip for dette? Hvis en klasse fx. vil søge på egne vegne - rummes i eksisterende princip om modtagelse af naturalier og ydelser.</p>
SB-54:	<p>Evaluering af møde med repræsentanter fra forældrerådene i februar - "Den gode dialog mellem skole og forældre"/ "kommunikation ml skole/hjem". Referat er sendt ud. Hvad er næste skridt fra SB</p> <p>Godt møde - gode tilbagemeldinger. Opfordringer til at tage samme snak på forældremøder mv. Gode relevante drøftelser. Fx tage det i pixi-udgave på forældremøder - fx første skoledag opgave for forældre, mens de venter på børnene. Ledelse udarbejder materiale ala det ved kontaktførelsermødet og gennemgår med personale, så det kan anvendes.</p>
SB-55:	<p>Info om byggeri af SFO2. Vi går ned og ser lokalet, som det ser ud pt.</p> <p>Lokalet besøges.</p>
SB-56:	<p>Ansøgning om udvidelse af SFO2 tilbuddet. Se bilag. Tidligere sendt ansøgning til SB - nu med beskrivelse af tilbuddet.</p> <p>Der efterspørges forsat en tydeligere profil for SFO2. Ansøgning kan godt sendes afsted i nuværende form, men der forventes, at der skal arbejdes videre med profil. Ledelsen finder det oprindelige profilgrundlag frem til gennemsyn og bearbejdelse.</p>
SB-57:	<p>Status på videre arbejde om ledelsesstruktur på Holmeager. Processen på skolen lige nu - og det videre forløb - herunder skolens budget og økonomi.</p> <p>Fået budget/ressourceark. Beregningen viser, at vi skal reducere med 2,5 årsværk. Proces ift. Frivillig forflyttelse før forflyttelse/afskedigelse. Ansættelse af ny leder tager vi efterfølgende, når processen blandt medarbejdere er slut.</p>
SB-58:	<p>Næste skoleår - timetal, forkortet skoledag mm. Tanker og mulige ændringer.</p>

	<p>Forslag fra elever: lave to dage hvor der mødes senere – og så samme sluttid alle dage. Stor opbakning til at forkorte dagene – kun fordele.</p>
SB-59:	<p>Status på puffbars, euforiserende stoffer, muldyr mm. Opleves ikke som problem på HO – men vi ved det er til stede i lokalmiljøet.</p> <p>Puffbars afprøvet rundt omkring, meget let at få fat i for eleverne. Eleverne oplever, at det er nedadgående ift tendens – interessen er væk. Ikke noget der fylder meget. E-cigaretter er på vej op som tendens.</p> <p>Sæt forældrene i spil, når der er nye tendenser. Oplæg for eleverne af tidl. Misbruger eller lign.</p>
SB-60:	<p>Evt. samt punkter til næste møde</p> <p>Næste møde: Trafik – forslag til løsning. St. Bededag ift. Ferieplanen Bygningsvedligehold – hvordan får vi ordnet tingene, så børnene ikke bliver syge?</p>
SB-61:	<p>Forældrehenvendelser Lukket punkt</p>